

職務	國貿人員(常駐大陸底薪加業務獎金)
工作內容	1.1688網路平台及電子商務的管理 2.協助客戶做產品驗貨及至公司拜訪 接應客戶 3.每年需出國參展1-2次不等 4.至客戶公司拜訪 5.此職位為常駐大陸人員 無經驗可 歡迎應屆畢業生
工作地點	廣東省東莞市
工作時間	日班
是否出差	需外派
工作待遇	30,000-50,000
工作性質	全職
職務類別	國貿人員、國貿助理
需求人數	2~3人
到職日期	不限
身份類別	一般求職者／應屆畢業生
學歷限制	專科 以上
科系限制	國際貿易相關
工作經驗	不拘
語言能力	英文聽中等 說中等 讀精通 寫精通 或 日文聽中等 說中等 讀精通 寫精通
電腦專長	Word、Excel、PowerPoint
專業憑證	TOEIC多益 (Green470-725分), JLPT第二級

職務	財會人員(常駐大陸)
工作內容	1.有基本財務會計觀念(應收/應付) 2.完成主管交代事項 3.此工作需常駐大陸 4.有ERP相關經驗尤佳 無經驗可 歡迎應屆畢業生
工作地點	廣東省東莞市
工作時間	日班
是否出差	需外派
工作待遇	30,000-50,000
工作性質	全職
職務類別	會計人員.會計助理.財務人員
需求人數	2~3人
到職日期	不限
身份類別	一般求職者／應屆畢業生
學歷限制	專科 以上
科系限制	商業學系
工作經驗	不拘
語言能力	不拘
電腦專長	Word、Excel、PowerPoint
專業憑證	不拘

聯絡人：翁小姐

連絡電話：02-25681856

連絡信箱：jing19750@yahoo.com.tw